



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MATILDE SERAO"

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - Corso ad Indirizzo Musicale

Via Dante Alighieri 80040 Volla (NA) tel. 081-7733704- fax 081- 7741803

[NAIC85700R@istruzione.it](mailto:NAIC85700R@istruzione.it) - [www.icserao.it](http://www.icserao.it)

Prot. 3059/C24

Volla, 14/09 /2012

**All'Albo della scuola  
Al sito Internet della scuola**

### **Selezione Esperti per attività di Progettazione e Collaudo - CIG 461228949**

Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 - 2007IT161PO004  
Asse II - "Qualità degli ambienti scolastici" - **Obiettivo Operativo E** "Potenziare gli ambienti per  
l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola" - **Obiettivo Specifico E.1**  
"Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti  
attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli  
istituti".

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la nota del M.I.U.R Prot. n: AOODGAI/11536 del 27/07/2012 , con la quale questa  
Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto P.O.N. Programma  
Operativo Nazionale - Ambienti per l'apprendimento - FESR 2007-2013 Obiettivo E,  
Azione 1 Codice Autorizzazione E-1-FESR-2011-455

**VISTE** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi  
Strutturali Europei 2007/2013", emanate dal **MINISTERO DELLA PUBBLICA  
ISTRUZIONE**, Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale per gli  
Affari Internazionali, Uff. V con Prot. n. AOODGAI1511 del 18 febbraio 2008

**VISTO** che, per l'attuazione del Progetto, è necessario individuare Personale Esperto per le attività  
di **progettazione e collaudo**

#### **EMANA**

#### **Il seguente bando di selezione per titoli comparativi.**

L'Istituto intende reclutare esperti a cui affidare incarichi di collaborazione occasionale per la prestazione  
delle seguenti attività: Progettazione esecutiva e Installazione/collaudo per l'attuazione del Progetto  
autorizzato nell'ambito del PON-FESR.

#### **Art. 1 Figure richieste e requisiti di partecipazione**

Cod. Prog. E-1-FESR-2011-455	N. 1 Esperto per la Progettazione Esecutiva N. 1 Esperto nell'Installazione/collaudo
------------------------------	---

Requisiti richiesti :

- essere in possesso di titolo di studio specifico e/o di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione informatica.
- essere in possesso di titolo di studio specifico e/o di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore degli impianti e del collaudo di laboratori informatici.

## **Art. 2 Funzioni professionali richieste**

Il personale reclutato dovrà essere disponibili a:

- partecipare a incontri propedeutici per pianificare al meglio l'intervento;
- predisporre il progetto esecutivo e la sua relativa attuazione fino all'espletamento degli acquisti attraverso la redazione del capitolato di appalto, la stesura di relazioni, schede tecniche analitiche e quant'altro necessario a raggiungere gli obiettivi preposti nel progetto;
- verificare la corretta esecuzione contrattuale, l'attestazione della conformità di tutte le apparecchiature oggetto del contratto e dell'esecuzione dei lavori;
- redigere il processo verbale alla presenza di incaricati dell'impresa fornitrice dei beni acquistati.

Gli esperti reclutati dovranno inoltre:

- dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo quanto richiesto e previsto dal Progetto.

Non possono partecipare alla fase di selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che sono collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara.

Le riunioni per la progettazione e il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e dei nominativi dei partecipanti.

Dovranno essere, comunque, acquisiti da parte dell'Istituzione Scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di Progettazione/collaudo.

La fase iniziale della procedura esecutiva è quella di progettazione. Le attività di collaudo consisteranno nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità di esecuzione a quanto verrà richiesto per la fornitura di attrezzature per l'allestimento del laboratorio su citato. Il collaudo da effettuare è inteso a verificare, per le attrezzature e i programmi forniti, che siano conformi al tipo e/o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite. Il collaudo, da effettuare entro e non oltre 15 gg. dalla consegna e messa in funzione, sarà effettuato in presenza di incaricati delle aziende fornitrici che dovranno controfirmare il relativo processo verbale e deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto di fornitura.

## **Art. 3 Domanda di partecipazione**

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire, entro le **ore 13.00 del 21/09/2012** apposita **domanda** indirizzata al Dirigente Scolastico in busta chiusa con la dicitura: **SELEZIONE ESPERTI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO**. La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello (allegato 1 al presente bando) - corredata da dettagliato **curriculum** in formato europeo - alla Segreteria della Scuola sita in via Dante Alighieri, 38, cap 80040 Volla (NA).

Verranno prese in considerazione esclusivamente le istanze pervenute tramite posta, brevi manu presso l'ufficio Protocollo della Segreteria. **Non saranno accettate le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza (non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione) o domande con disponibilità non inerente alle competenze richieste.**

## **Art. 4 Selezione**

La selezione, fra tutti i curricoli pervenuti, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che, in ottemperanza alle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" procederà alla valutazione e comparazione dei curricoli pervenuti, tenendo conto dei titoli culturali e professionali posseduti e delle esperienze di settore, valutando la loro corrispondenza alle

caratteristiche dell'attività richiesta. La relativa graduatoria sarà elaborata sulla base dei punteggi di cui alla seguente Griglia di Valutazione (allegato n. 2).

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo della Scuola e sul sito della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5** dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale con il vincitore della selezione.

Questo Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente alle caratteristiche richieste. In presenza di un numero di istanze superiore al numero di posti disponibili, il Dirigente Scolastico provvederà, ad insindacabile giudizio, ad operare la scelta sulla base del curriculum presentato; si terrà conto dei titoli di studio posseduti e di eventuali esperienze maturate.

Questa Istituzione scolastica si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate ed eventuali rapporti con le ditte aggiudicatrici.

#### **Art. 5 Incarico**

I candidati risultati idonei, secondo i criteri di selezione definiti nell'apposito allegato, verranno contattati per il conferimento dell'incarico da formalizzare attraverso contratto di prestazione di lavoro di natura occasionale, nel quale si stabiliranno tempi, attività e retribuzione in conformità a quanto previsto dal quadro finanziario del progetto approvato. I costi orari si intendono onnicomprensivi. I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intendono comprensivi di oneri sociali e fiscali a carico degli esperti.

#### **Art. 6 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, occorre presentare domanda entro due giorni. Si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all' art. 4.

#### **Art. 7 Revoca dell'incarico**

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il D.S. può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente bando, unitamente al modello di domanda (allegato 1), alla scheda di valutazione del curriculum (allegato 2) viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto, pubblicazione contestuale sul sito Internet dell'istituto.

#### **Art. 9 Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/03**

I dati di cui questa scuola entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge in materia di privacy (D.L.vo196/03).

Volla, 14/09/12



Il Dirigente Scolastico  
(dott. Giovanni Ciro Mastrogiacomo)



Si riporta di seguito la tabella indicante titoli, requisiti e competenze richiesti per la mansione di progettista/collaudatore.

### Titoli culturali

1. Possesso di laurea

- punti 5

*Titoli professionali* (non sono valutabili le esperienze non pertinenti):

1. docente in percorsi formativi affini PON/FSE:

- 2 punti per ogni esperienza

2. tutor in percorsi formativi affini PON/FSE:

- 1 punto per ogni annualità

3. Facilitatore, Pubblicista e Valutatore in Progetti PON

- 2 Punti per ogni esperienza

4. esperienze nell'ambito della gestione e conduzione di laboratori scolastici

- 5 punti per ogni anno di esperienza

5. esperienze nell'ambito della progettazione di laboratori progetti PON/FSE:

- 5 punti per ogni esperienza

6. esperienze nell'ambito del collaudo di laboratori progetti PON/FSE:

- 5 punti per ogni esperienza

La graduatoria finale sarà ottenuta dal punteggio riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli dichiarati.

N.B. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.